

RAPORT ANUAL AL PRIMARULUI PRIVIND STAREA ECONOMICĂ,
SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI SAGNA PE ANUL 2022

In conformitate cu dispozitiile art. 155 alin. 3 lit. a) din OUG 57/2019, modificata si completata,

„(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), primarul: a) prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii;”.

Comuna Sagna, formata din trei sate componente ce constituie unitatea administrativ-teritoriala in care se exercita autonomia locala si in care se organizeaza si functioneaza majoritatea administratiei publice locale ca persoana juridica de drept public cu capacitate juridica deplina si patrimoniu propriu.

Dupa cum se cunoaste prin HCL 32/2021 s- a aprobat Strategia de dezvoltare economico-sociala a comunei 2021- 2027 si in capitolele acesteia se regasesc cadrul strategic general al dezvoltarii comunitatii rurale , directii generale de dezvoltare la nivelul Regiunii N-E, contextul judetean general privind dezvoltarea comunitatilor rurale, analiza nevoilor si potentialul pe sectoare si domenii de activitate, directii strategice de dezvoltare durabila a localitatii, plan local de actiuni. Aceste obiective au fost avute in vedere si in anul 2022, pentru a rezolva problematica locale, raspunzand asteptarilor cetatenilor comunei.

In anul 2022 s-au emis un numar de 188 Dispozitii ale Primarului si un numar de 61 Hotarari ale Consiliului Local, ceea ce arata ca autoritatile locale se implica in realizarea obiectivelor pe toate planurile.

Activitatea in cadrul Primariei Sagna se desfasoara pe compartimente dupa cum urmeaza:

Compartimentul de asistenta sociala

Activitatea este asigurata de 1 functionar public

In anul 2022 :

- S-au intocmit un numar de 31 dosare pentru alocatia de stat pentru copii
- S-au intocmit 6 documentatii pentru alocatia pentru sustinerea familiei si reactualizarea celor 31 de dosare existente;
- S-au intocmit 28 dosare pentru acordarea indemnizatiei pentru cresterea comilului pana la doi ani si stimulent si care s-au inaintat AJPIS Neamt in termenul legal;
- S-au actualizat permanent cele 11. dosare la Legea 416/2001;
- S-au primit si intocmit documentatia necesara acordarii ajutoarelor pentru incalzile , aletele decat cele acordate beneficiarilor de ajutor socia pentru 497 cereri;
- S-au intocmit un numar de 14 dosare(tichete gradinita) pentru acordarea stimulentului educational;
- S-au intocmit un numar de 20 dosare pentru copii cu cerinte educationale speciale;

- S-au facut raportari privind situatia asistentilor persoanelor cu handicap si persoanelor cu handicap: 17 asistenti personali, 30 persoane cu indemnizatie lunara;
- S-au reevaluat dosarele copiilor alati in plasament: 2 copii ; si a a copiilor institutionalizati : 2 copii pe jud. Neamt, 4 copii pe jud. Vaslui, 3 copii pe jud. Iasi;
- Sau reevaluat dosarele persoanelor adulte aflate in centre de reabilitare si recuperare : 6 persoane;
- S-a efectuat monitorizarea copiilor cu parintii plecati la munca in strainatate: 58 familii cu 87 copii. Numarul acestor familii diferind in functie de anumite perioade ale anului;
- S-au intocmit anchete sociale, s-a facut ahivarea documentelor, corespondenta curenta, prelucrarea documentelor in arhiva.

Compartimentul resurse umane si stare civila

Organigrama unitatii cuprinde un numar de 30 de posturi:

- 2 posturi Demnitari
 - 15 posturi functionari publici
 - 13 posturi personal contractual
- Peste numarul acesta de posturi mai este aprobat un post de asistent comunitar
Pe linia resurselor umane este un functionar public iar in anul 2022 a desfasurat o activitate dupa cum urmeaza:
- S-a organizat concurs de promovare in grad profesional
 - S-a intocmit 1 dosar
 - S-au actualizat dosarele angajatilor contractuali, s-au efectuat si inregistrat modificarile in REVISAL
 - S-au actualizat dosare functionarilor publici, in format electronic si letric
 - S-au intocmit un numar de 115 anexe 24
 - S-au eliberat adeverinte de salariat si s-au intocmit formularele pe linia salarizarii si s-au raportat situatiile;
 - S-au inregistrat si expediat informatiile pe linia L. 544/2001
 - In decembrie 2022 persoanei cu atributii pe linia de resurse umane i s-au delegat si atributiile secretarului general.

Pe linie de stare civila activitatea se desfasuara in zilele de lucru ale saptamanii si nu numai. Ori de cate ori s-a solicitat s-a stat la dispozitia cetatenilor.

In anul 2022 s-au inregistrat un numar de acte de stare civila , dupa cum urmeaza:

- 54 acte nasteri-acte transcrieri
- 53 acte de casatorii
- 84 acte de deces

Activitatea de stare civila implica si operari de mentiuni pe actele de stare civila, primite si intocmite pentru exemplarul I, respectiv intocmite pentru exemplarul II, eliberari de duplicate certificate de stare civila precum si extrase multilingve.

Timpul alocat este mult prea putin pentru a raspunde tuturor solicitarilor cetatenilor care doresc rezolvarea problemelor pe linie de stare civila. Tot mai mult se solicita corectarea actelor de stare civila, la rubricile gresite , activitate ce implica alocarea unui timp mult prea mare , pentru o persoana cu atributii delegate. De la an la an activitatea de stare civila este tot mai complexa, necesita o permanenta informare cu noutatile legislative aparute si, nu in ultimul rand, necesita o securitate sporita, fiind necesara angajarea unei persoane, peacial pe activitatea de stare civila.

Compartiment registrul agricol si registratura generala

Activitatea este asigurata de 3 functionari publici in activitate si unul aflat in concediu de crestere a copilului, avand relatii de colaborare cu celelalte compartimente din unitate.

Comuna Sagna are o populatie de 5316 locuitori, cifra furnizata de INS, un numar de 2100 gospodarii, repectiv: sat Sagna - 1450, sat Vulpasesti- 400 și sat Lutca – 250 gospodăriile respective si sunt evidentiata in registrul agricol TIP 1.

Pe langa registrele Tip. I, mai avem registrele Tip II - proprietari cu domiciliul in alte localitati, fiind un număr de 1250 de poziții de rol agricol si pozitii de mostenitorii pentru care nu s-a dezbatut mostinirea – 850 pozitii; Tip III-persoanele juridice cu domiciliul fiscal in localitate – 25 pozitii si Tip IV –persoanele juridice cu domiciliul fiscal in alte localitati – 33 pozitii.

Activitatea de desfasoara in conformitate cu dispozitiile OUG 28//2008, ar la art 11 se prevede:

Art. 11. - (1) Termenele la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol sunt următoarele:

- a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării - cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări - ieșiri;
- b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;
- c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.

(2) În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute la alin. (1), se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea «report din oficiu» la rubrica «semnătura declarantului».

(3) Modelele declarațiilor privind înregistrarea/modificarea datelor în registrul agricol, precum și a notelor de constatare întocmite de persoanele prevăzute la art. 9 alin. (1), cu prilejul verificărilor privind situația reală, se stabilesc prin normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol.

(4) Atât în cazul clădirilor, cât și al terenurilor, dacă se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în registrele agricole se înscriu suprafețele care corespund realității, dovedite prin lucrări tehnice de cadastru.

(5) În cazul în care, într-un act de proprietate, un teren are consemnată o altă categorie de folosință decât situația reală, în registrul agricol se înscrie categoria de folosință care corespunde realității, pe baza declarației depuse de persoana care are această obligație, potrivit prezentei ordonanțe. În mod similar se procedează și în cazul în care, într-un act de proprietate, un teren este consemnat că figurează în intravilan/extravilan, iar acesta, potrivit planurilor urbanistice generale ori planurilor urbanistice zonale, este situat în extravilan/intravilan.

(6) În cazul în care o clădire este în stare avansată de degradare ca urmare a unui dezastru natural, radierea din registrul agricol se face pe baza autorizației de desființare, emisă potrivit legii.

Contabilitate Financiar, impozite si taxe

Este deservit de cinci functionari publici.

In anul 2022 bugetul unității a fost mult sub necesar, reușind achitarea multor datorii, în parte, restul le vom onora în anul în curs. S-au deschis un număr de 3945 poziții de rol fiscal pentru persoanele fizice din care un număr de 745 poziții au rămas cu restanțe. Pentru persoanele juridice s-au deschis un număr de 194 poziții.

Veniturile curente s-au realizat în procent de 80 % Din care:

- Cote și sume defalcate din impozit pe venit încasările sunt în procent de 100 %,
- Sume defalcate din T V A pentru echilibrarea bugetelor locale încasările sunt în procent de 100,00 %,
- Sume defalcate din T V A pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor încasările sunt în procent de 98 %
- Sume de la fondul repartizat de Consiliul județean Neamt 100 %;
- Impozite și taxe pe proprietate, procentul de încasare este de 55% ,din care:
- Impozitul pe clădiri persoane fizice încasările sunt în procent de 49 %,
- Impozitul pe clădiri persoane juridice încasările sunt în procent de 59 %,
- Impozitul pe terenuri persoane fizice încasările sunt în procent de 61%,
- Impozitul pe terenuri persoane juridice încasările sunt în procent de 47 %,
- Impozitul pe terenul extravilan încasările sunt în procent de 51 %,
- Taxa asupra mijloacelor de transport deținute de persoane fizice încasările sunt în procent de 55 %
- Taxa asupra mijloacelor de transport deținute de persoane juridice încasările sunt în procent de 62%,
- Venituri din subvenții pentru incalzire populație, încasările în procent de 65, 79 %,
- Venituri PNDL si OUG 28/2007 0,00%,
- Venituri din subventii pentru FEN 96 %,
- Incasări TVA de la AFIR în procent de 50 %
- Venituri din prestări servicii suma de 187.000 lei (taxe salubrizare 144.678 lei, pază 33.824 lei și taxa ISU 8.726 lei) încasări în procent de 30 %,
- Venituri din concesiuni și închirieri încasările sunt în procent de 30 %
- Venituri din amenzi, penalități și confiscări încasările sunt în procent de 24 %,încasat suma de 135.492 lei,

La data de 31.12.2022 lista de rămășiță, este de 618.188 lei ;

Partea de cheltuieli s-a realizat astfel:

Prevederile bugetare la cheltuieli s-au realizat în procent de 80 % astfel:

- Autorități executive prevederile bugetare s-au realizat în procent de 86 %,
- Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi, cheltuielile sunt realiz. în proc. de 93 %
- Transferuri de la bugetele locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap, prevederile bugetare s-au realizat în procent de 0,00 %,
- Ordine publică și siguranță națională (sit. de urgență, pază) prevederile bugetare s-au realizat în procent de 89 %,
- învățământ prevederile bugetare s-au realizat în procent de 80 %,
- Cultură, recreere, religie (bibliotecă, sport, culte) prevederile bugetare s-au realizat în procent de 98%,
- Asigurări și asistență socială prevederile bugetare s-au realizat în procent de 91 %,
- Locuințe servicii și dezvoltare publică (iluminat public, alimentare cu apă), prevederile bugetare s-au realizat în procent de 97 %,
- Protecția mediului(colectoare, canalizare și stație epurare ape uzate), prevederile bugetare sunt realizate în procent de 35 %,
- Transporturi (drumuri și poduri) prevederile bugetare la bunuri si servicu s-au realizat în procent de 38 %,
- Fd. de investiții, a fost realizat in suma de, procent de 68 % ,
- Veniturile din activitățile autofinanțate, prevederile bugetare s-au realizat în procent de 0%,
- Cheltuieli fond autofinanțate, prevederile bugetare s-au realizat în procent de 0%,
- La data de 31.12.2022 ne-am înregistrat cu plăți restante în sumă de 394.615 lei

ÎNVĂȚĂMÂNT - CHELTUIELI MATERIALE

În anul 2022 s-au avut în vedere asigurarea cheltuielilor necesare desfășurării în bune condiții a sistemului de învățământ, respectiv:

- au fost alocate sume necesare achitării contravalorii transportului cadrelor didactice, la termene stabilite;
- s-a făcut aprovizionările cu lemne pentru foc, centralele funcționând în mod corespunzător, asigurând elevilor și cadrelor didactice un confort sporit;
- realizarea de igienizări în toate școlile comunei, aprovizionându-se cu materialele necesare;
- s-au asigurat fondurile necesare procurării de materiale birotică și reparații curente gard gradinita Vulpasesti .

5. Compartiment cadastru și fond funciar - nu avem angajat delegat cadastru ci activitatea se desfășoară de 1 funcționar, cu delegare de atribuții.

În anul 2022 s-au adoptat un număr redus de Hotărâri ale Comisiei Comunale pentru stabilirea dreptului de proprietate , rămânând în lucru un număr de 15 poziții și unde întâmpinăm greutăți în sensul că sunt moștenitori care nu mai locuiesc de mult în comună și nu cunoaștem adresele acestora. Sunt documentații la care nu s-au prezentat actele de stare civilă și nu pot fi înaintate la comisia județeană pentru eliberarea titlurilor. S-au re-verificat parcelele, pe fiecare sat în parte, punându-se la

dispoziția Of. Cadastru situațiile actualizate, în vederea ridicării în plan și finalizarea documentațiilor, lucrarea atât de necesară și care va contribui la clarificarea multor proleme de fond funciar.

În anul 2022 s-au efectuat remăsurări de terenuri intravilan, aplanându-se o serie de situații conflictuale, acțiuni efectuate cu angajații noștri dar, uneori, apelându-se la specialistul cadastru autorizat.

Compartimentul urbanism amenajarea teritoriului și achiziții publice activitate asigurată de 1 funcționar public iar 1 post temporar vacant

Activitatea de urbanism

De la începutul anului 2022 s-au eliberat:

49 certificate de urbanism din care:

- 23 pentru operațiuni notariale;
- 1 pentru obținere avize și autorizații de desființare locuințe și anexe gospodărești;
- 25 pentru obținere avize și autorizații de construire locuințe și construcții cu altă destinație;

25 autorizații din care:

- 18 pentru construire locuințe ;
- 3 autorizații de construire anexe gospodărești;
- 4 pentru alte obiective (alimentare cu energie electrică ; eliberare albie râu Siret, decolmatare; regularizare, reprofilare albie minoră).
- 28 dosare pentru brașament apă și racord canalizare.

S-a obținut avize pentru obiectivul de investiții „Alimentare cu gaze naturale localitatea Vulpășești, comuna Sagna” , „Extindere conductă apă și canalizare în localitatea Sagna, jud. Neamț”, „Înființare rețea de alimentare cu apă și rețea de canalizare în satele Luțca și Vulpășești, comuna Sagna, jud.Neamț”.

Activitatea compartimentului implică colaborare cu celelalte compartimente în vederea completării la zi a registrului agricol, a schimbării destinației unor terenuri, a modificărilor intervenite la plata impozitelor pentru locuințe și terenuri, actualizări ale inventarului domeniului public și privat al comunei, precum și orice solicitare în domeniu.

Achiziții publice- 1 funcționar public

În aprilie 2022 s-a încheiat contractul de prestări servicii în suma de 134.396 lei pentru lucrări de înregistrare sistematică în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, aparținând U.A.T. Sagna, contract finanțat de OCPI Neamț prin ANCPI.

În aprilie 2022 a fost depus pentru finanțare obiectivul de investiție ”Înființare rețea de distribuție și racorduri gaze naturale în localitatea Vulpășești, comuna Sagna” în sumă de 4.715.047 lei prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.

În mai 2022 a fost depus pentru finanțare obiectivul de investiție ” Reabilitare termica cladire gradinita, localitate Sagna, com. Sagna, jud. Neamț” în sumă de 247.560 euro prin PNRR – C10.

În iulie 2022 a fost depus la AFM pentru finanțare obiectivul de investiții ”Stații de

reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Sagna în suma de 340.544 lei.

În august 2022 s-a finalizat obiectivul de investiție ”Renovare, modernizare, extindere și dotare cămin cultural în comuna Sagna, județul Neamț” în valoare de 559.481 euro finanțat prin AFIR – masura 7.6.

În octombrie 2022 a fost depus pentru finanțare obiectivul de investiție ” Ecosistem digital interconectat și integrat in cadrul Judetului Neamt” în sumă de 290.000 euro prin PNRR – C10.

În octombrie 2022 s-a încheiat contracte de prestări servicii privind actualizarea studiilor de fezabilitate pentru obiectivele de investiții ”Înființare rețea de alimentare cu apă și rețea de canalizare în satele Luțca și Vulpășești, comuna Sagna, județul Neamț”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny” în sumă de 23.000.000 lei și ”Extindere rețea de alimentare cu apă și rețea de canalizare în satul Sagna, comuna Sagna, județul Neamț”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny” în sumă de 9.000.000 lei.

În decembrie 2022 a fost încheiat contractul de lucrări privind reabilitarea gardului la Școala Vulpășești în sumă de 41.612 lei.

În decembrie 2022 a fost semnat contractul de finanțare în sumă de 992.366 lei cu AFM pentru obiectivul de investiție ”Modernizarea sistemului de iluminatului public stradal în comuna Sagna”.

In cursul anului 2022 s-au făcut demersuri pentru obținerea avizelor și acordurilor pentru obiectivele de investiții " Înființare rețea de distribuție și racorduri gaze naturale în localitatea Vulpășești, comuna Sagna ", "Înființare rețea de alimentare cu apă și rețea de canalizare în satele Luțca și Vulpășești, comuna Sagna, județul Neamț", și "Extindere rețea de alimentare cu apă și rețea de canalizare în satul Sagna, comuna Sagna, județul Neamț".

De asemenea au mai fost încheiate contracte de:

- Lucrări de întreținere iluminat public,
- Lucrări de reabilitare și întreținere drumuri,
- Lucrări modernizare puncte de aprindere iluminat public – 3 puncte.
- Furnizare cisternă apă,
- Furnizare Dacia Duster,
- Furnizare balast
- Furnizare totem intrare in localitate
- Furnizare balansoare pentru reabilitare parc joacă Grădinița Sagna

Compartimentul administrativ- deservit de 2 persoane

Activitatea administrativ este asigurată de 2 persoane șofer și guard.

Biblioteca comunală

Este instituția ale cărei atribuții principale sunt: constituirea ,organizarea ,prelucrarea,dezvoltarea și conservarea colecțiilor de carte,publicații seriale sau alte documente pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare,cercetare,educație sau recreere,inițierea de programe culturale.In cadrul societății informației biblioteca are rol de importanță strategică.

Pe lângă împrumutul tradițional de carte,biblioteca a dezvoltat și alte servicii pentru deservirea utilizatorilor în funcție de segmentul de vârstă și nevoile utilizatorilor.Pe parcursul anului 2022 biblioteca a derulat 24 de proiecte(6 internaționale,11 naționale,7 inițiate de bibliotecă).Am participat la 45 de webinarii și întâlniri profesionale online alături de 7555 colegi și formatori,însușind un număr de 81 ore online.Am obținut un număr de 2 diplome la Olimpiada de Benzi Desenate și Proiectul Internațional,„Prietenie...pe o...sfoară,,4 certificate(unul de apreciere din partea Clubului Meseriilor Rurale,unul de participare la Conferința Internațională „International Conference on youth violence and well-being:Re-Group, 2 certificate de absolvire a cursurilor online ,Organizator de șezători,,și Plante medicinale,,și 3 adevăruri.

Biblioteca are la finalul anului 2022 un număr de 283 de utilizatori activi ,a împrumutat un număr de 680 de volume,numărul total de volume ce reprezintă colecțiile bibliotecii fiind de 10.536. Numărul de vizite la biblioteca este de 2750.Fondul de carte al bibliotecii s-a îmbogățit cu un număr de 238 volume din care:202 volume prin achiziție în valoare de 5000 lei și 36 volume din donații. Biblioteca a organizat pe parcursul anului 2022 un număr de 137 activități ,15 expoziții. Am obținut mijloace financiare de derulare a proiectelor de la FNO în valoare de 2000lei. Pe parcursul anului 2022 biblioteca a continuat o serie de proiecte prin parteneriate și colaborări cu Școala Gimnazială Sagna,Grădinița cu Program Normal Sagna și Vulpășești,Biblioteca Județeană G.T.Kirileanu,Neamț,biblioteci comunale,orașenești,județene din toată țara prin proiectele online la care am participat,Asociații profesionale(ANBPR),Fundația Progress,Asociația OvidiuRo,Biblioteca Națională pentru Copii,,Ion Creangă,,Chișinău,RepublicaMoldova,Biblioteca Județeană „Georgr Barițiu,,Brașov,Biblioteca Județeană „Panait Istrati,,Brăila,Asociația EduCab,Fundația Progress,Asociația Mundus ,Spania,Fundația Noi Orizonturi. Prin serviciile oferite,altele decât cele tradiționale,bibliotecile cresc comunități puternice fiind un spațiu de educație non formală și de dezvoltare personală, un spațiu de conectare cu membrii comunității. Prin Proiectul Erasmus+„**Dare to Care/Îndrăznește să îți pese**,,implementat de EduCab România în perioada 9-15 ianuarie Biblioteca noastră a făcut parte din cele 7 biblioteci selectate(3din Neamț și 4 din Dâmbovița)pentru a participa la o *întâlnire de proiect care a avut loc la Zaragoza-Spania* pe durata a 5 zile. Proiectul are ca scop prevenirea violenței în rândul tinerilor,încurajarea exprimării ,promovarea încrederii.Au prtipicat alături de România ,Letonia Bulgaria și Spania.În peioada 29.04-1.05.2022 am participat la *Întâlnirea Națională Care to Care/ReGroup la Galați*,o întâlnire cu oportunități inovatoare pentru tineri în bibliotecile publice,atelieri de lucru pe baza metodologiei proiectului ținute de super facilitatori. În perioada 28-30.11.2022 am participat la *Conferința Internațională Re-Group,„International Conference on youth well-beig and violence*,,eveniment care a avut loc în Bulgaria la *New Bulgarian University*.Au participat lucrători de tineret din;Bulgaria,Spania,Letonia,Grecia și România unde am făcut un schimb de bune practici și experiență în crearea unui spațiu sigur de conversație pentru adolescenți,formarea lor ca cetățeni activi și responsabili într-o societate aflată într-o continuă schimbare.

Un alt proiect derulat de bibliotecă în cadrul **Clubului Meseriilor Rurale** în parteneriat cu Fundația Noi Orizonturi fiind finanțat de Romanian American Foundation, proiect susținut de Montana State University & 4H SUA, Departamentul de Dezvoltare Durabilă, Institutul Național al Patrimoniului. Prin activitățile desfășurate în acest proiect copii și tinerii sunt reconectați la comunitate, își exersează abilitățile legate de anumite meșteșuguri fiind sprijiniți de părinți și bunici. Pentru proiectul, „*Șezătoare pentru sănătate*”, am obținut o finanțare de 2000 de lei de la FNO, din 80 de proiecte au primit finanțare 40.

Prin proiectele derulate pe parcursul anului 2022 am cuprins toate categoriile de vârstă începând de la proiecte cu grup țintă (0-3ani) până la cele în care parteneri ne-au fost părinții și bunicii implicați activ în activități unde am avut nevoie de experiența și expertiza dumnealor.

Serviciul gospodărie comunală - deservit de 7 angajați contractuali și care asigură buna desfășurare a activității pe linia colectării resturilor menajere, asigurarea intervențiilor de salubritate ale localității, de asigurarea dezapezirilor pe drumurile comunale, decolmatarea albiile râurilor și a cursurilor de apă, igienizarea spațiilor verzi, asigurarea unei bune întrebuințări a pistei pentru bicicliști, implicarea acestora, inclusiv în acțiuni sociale, ori de câte ori se impune.

Compartimentul paza comunală și serviciu de urgență

Serviciul Serviciului de Urgență - deservit de 1 persoană contractuală, respectiv un șef serviciu, coordonând echipa de voluntari, participând la concursurile și acțiunile desfășurate pe această linie; informând populația și persoanele juridice din comună despre noutățile legislative, pentru ca în eventuale situații, ce pot să apară să putem acționa corespunzător.

Paza comunală este asigurată de 2 persoane, un post pe satul Sagna și un post pe V ul pășești

Pe raza UAT Sagna avem 4 biserici, având o strânsă colaborare cu preoții paroh, pe toate

planurile. Acestea sunt:

- Biserica Romano-Catolică Sagna- având un număr de aproximativ de 2790 enoriași.
- Biserica Ortodoxă Sagna - având un număr de 910 enoriași
- Biserica Ortodoxă Luțca- enoriași locuitorii satului;
- Biserica Ortodoxă Vulpășești- enoriași locuitorii satului.

Am manifestat un interes deosebit în urmărirea nevoilor locale, inventarierea acestora și trecerea la întocmirea de proiecte și accesare de fonduri externe, activitate care va continua și în anul 2020. Sper în clarificarea sistemului de întocmire a acestor proiecte și în neschimbarea clauzelor și condițiilor, pe parcursul derulării proiectelor.

Pe raza localității nu avem înregistrate surse majore de afectare a mediului înconjurător, depunându-se eforturi susținute pentru realizarea unui mediului curat și sănătos.

Pe linie economică, comuna Sagna nu se poate lăuda cu unități economice mari, care să antreneze forța de muncă locală și care să contribuie la o dezvoltare susținută a locuitorilor. Avem în evidență înregistrate 15 întreprinderi Individuale, 18 Persoane fizice autorizate, 6 Societăți Agricole și 18 Societăți Comerciale, fiecare un număr limitat de angajați, de unde și contribuțiile minimale la bugetul local.

În ceea ce mă privește voi manifesta tot interesul pentru a aduce noi investitori pe plan local,

voi reprezenta comuna în toate relații pe care le voi avea cu posibili investitori, voi face tot ce se poate pentru a fi la dispoziția cetățenilor, asigurând rezolvarea doleanțelor, solicitărilor și propunerilor acestora, asigurând respectarea dispozițiilor legale în toate domeniile.

În cursul anului 2022, SVSU a participat la:

- stingerea a 17 incendii de vegetație;
- stingerea a 4 incendii la locuințe cauzate de aprinderea cosurilor de evacuare a fumului;
- înlăturarea efectelor inundațiilor din 01 și 02 iunie și 31 iulie din localitatea Sagna;
- au fost evaluate pagubele produse infrastructurii rutiere deupa cele 3 inundații și s-au întocmit rapoarte operative;
- în cursul anului au fost făcute un număr de 550 controale la gospodăriile populației urmărindu-se despistarea și înlăturarea cauzelor care pot genera incendii;
- au fost făcute un număr de 20 de controale la unitățile de învățământ, cult și cultura și la monumente istorice în scopul prevenirii riscurilor de incendiu;
- SVSU a fost implicat în derularea a 33 campanii de prevenire dintre care amintim campaniile împotriva COVID19, prevenirea incendiilor de vegetație, prevenirea incendiilor de miriste, prevenirea inundațiilor, nu tremor la cutremur, cu viața mea apar viața, sanitară priceputi, prevenirea incendiilor de pădure, prevenirea inecului;
- SVSU a fost angrenat în desfășurarea exercițiilor bilunare de transmitere a mesajelor;
- În cursul anului 2022 serviciul voluntar a fost controlat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Petrodava" al județului Neamț fiind apreciat cu un calificativ bun;
- SVSU a participat la concursul profesional al serviciilor voluntare;
- Șeful serviciului a actualizat/ întocmit planurile de intervenție în caz de inundații, incendii, analiză și avizare a riscurilor, planul operativ de acțiune pe timpul iernii.

PRIMAR
IACOB GHEORGHE